



Муниципальное образование  
"Подпорожский муниципальный район Ленинградской области"

**КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ**  
администрации муниципального образования  
"Подпорожский муниципальный район Ленинградской области"

## **П Р И К А З**

" 17 " апреля 2012 года № 165

Об утверждении Положения  
«О порядке комплектования классов в муниципальных  
общеобразовательных учреждениях МО «Подпорожский  
муниципальный район Ленинградской области»

В соответствии с Законом Российской Федерации от 10 июля 1992 года № 3266-1 «Об образовании», Федеральным законом от 8 ноября 2011 года № 310-ФЗ «О внесении изменений в статьи 16 и 31 Закона Российской Федерации «Об образовании» в части обеспечения территориальной доступности муниципальных образовательных учреждений», приказом Министерства образования и науки РФ от 15.02.2012г. №107 «Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения» в целях соблюдения конституционного права граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования и оптимального распределения контингента обучающихся,

### **П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить Положение «О порядке комплектования классов в муниципальных общеобразовательных учреждениях МО «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» (Приложение 1).
2. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений МО «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области»:
  - 2.1. Довести данное Положение до сведения участников образовательного процесса.
  - 2.2. Руководствоваться данным Положением при приеме детей в школу и осуществлении процедуры комплектования классов.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель Комитета  
образования

Воробьева Н.А.

Положение  
«О порядке комплектования классов  
в общеобразовательных учреждениях МО «Подпорожский  
муниципальный район Ленинградской области»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке комплектования 1-11 классов разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утверждённым Постановлением Правительства Российской Федерации от 19 марта 2001 года №196, Порядком приёма граждан в общеобразовательные учреждения, утверждённым приказом министра образования и науки РФ от 15.02.2012 г. №107.

Порядок приема обучающихся в 1-11 классы регламентируется настоящим Положением.

1.2. При приеме обучающегося в 1–11 классы общеобразовательного учреждения родителей (законных представителей) обязаны ознакомить с настоящим Положением, уставом школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, дающем право на выдачу документов об образовании государственного образца. Родителям (законным представителям) обучающихся предоставляется возможность ознакомиться с содержанием основных образовательных программ, локальными нормативными документами школы, регламентирующими организацию образовательного процесса, порядок перевода и исключения обучающихся. Факт ознакомления с указанными документами фиксируется личной подписью родителя (законного представителя). Личной подписью родителей (законных представителей) также фиксируется их согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.3. Заявление о приёме регистрируется в журнале регистрации заявлений только в случае представления вместе с заявлением всего установленного пакета документов.

1.4. Настоящее Положение призвано обеспечить реализацию прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов



государственной политики в области образования, интересов ребёнка и удовлетворения потребности семьи в выборе общеобразовательного учреждения.

## 2. Правовые основания приёма в школу

2.1. В школу принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, а также беженцы и вынужденные переселенцы, проживающие на территории обслуживания школы.

2.2. Территория, закреплённая за школой (микрорайон школы) устанавливается и закрепляется Постановлением главы администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район».

2.3. Детям, проживающим на территории, закреплённой за школой (закреплённым лицам), не может быть отказано в приёме в школу.

2.4. Отсутствие соответствующей регистрации по месту жительства не является причиной отказа в приёме документов и зачислении в школу, если в соответствующих классах имеются свободные места.

2.5. При приёме в школу обеспечивается соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость. Нормативные документы и информация о приеме граждан размещается на специальном стенде в доступном месте и на официальном школьном сайте.

2.6. Приём заявления от родителей (законных представителей) осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

В заявлении указываются следующие сведения о ребёнке:

- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);

- дата и место рождения;

- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей).

2.7. Родители (законные представители) предъявляют оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребёнка, оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации по месту жительства на закреплённой территории, либо гражданский паспорт своего ребёнка со штампом регистрации по месту жительства.

Родители (законные представители) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося) и документы, подтверждающие право заявителя пребывать на территории Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе – соотечественники за рубежом, все документы предъявляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.8. Основанием для отказа в приёме в школу является недостижение ребёнком возраста 6 лет и 6 месяцев на 1 сентября календарного года (при



приёме в 1 класс), а также противопоказания в состоянии здоровья. По заявлению родителей (законных представителей) Комитет образования вправе разрешить приём детей в школу для обучения в более раннем возрасте.

2.9. Направление детей в специальные (коррекционные) классы осуществляется Комитетом образования администрации МО «Подпорожский муниципальный район» с согласия родителей (законных представителей) и на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

2.10. В 10-е классы общеобразовательных учреждений принимаются выпускники 9-х классов, получившие основное общее образование.

2.11. Количество 10-х классов определяется общеобразовательным учреждением в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса.

2.12. Прием в 10-е классы осуществляется на основании следующих документов:

а) заявления родителей (законных представителей) для несовершеннолетних граждан, заявления граждан, достигших совершеннолетия; все заявления подлежат обязательной регистрации в журнале приема заявлений

б) копии свидетельства о рождении (паспорта);

в) оригинала документа об основном общем образовании.

2.13. Прием в 10-е профильные классы осуществляется на основании документов, перечисленных в п. 2.12.

### 3. Приём в начальные классы.

3.1. Сроки приёма обучающихся в школу.

3.2.1. Для поступления в 1 класс школы подача заявлений от закреплённых лиц возможна не ранее 10 марта и не позднее 31 июля текущего года.

3.2.2. Решение о зачислении в школу оформляется приказом директора в течение 7 дней с момента регистрации документов приёмной комиссией. Для детей, не зарегистрированных на закреплённой территории, приём заявлений в 1 класс начинается с 1 августа до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Приказ о зачислении в 1 класс издаётся не ранее 1 августа текущего года. Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания, а на школьном сайте – в течение суток.

3.2.3. Если приём закреплённых лиц окончен, школа вправе осуществлять приём детей, не зарегистрированных на закреплённой территории, ранее 1 августа.

3.2.4. Прием заявлений может быть прекращён только по следующим основаниям: фактическая невозможность далее пополнять имеющиеся классы в соответствии с требованиями действующих СанПиН, невозможность создания дополнительного класса-комплекта по причине фактического отсутствия резерва помещений.



3.2.5. Зачисление во 2-й, 3-й, 4-й классы обучающихся, которые поступают переводом из других школ, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) при условии наличия свободных мест в соответствующих классах. Для детей, проживающих в микрорайоне школы, отказ в приёме не допускается ни при каких условиях.

#### 4. Прием в основную школу.

4.1. Прием детей в 5-9 классы (кроме перевода из начального класса той же школы) осуществляется по письменным заявлениям родителей (законных представителей) при условии наличия свободных мест в соответствующих классах. Прием детей, проживающих на закреплённой за школой территории обязателен в любом случае. К заявлению родителей (законных представителей) прилагаются:

- заверенная в установленном порядке копия свидетельства о рождении (паспорта);
- личное дело обучающегося;
- табель успеваемости (за текущий период).

Приём обучающихся в школу оформляется приказом директора не позднее 30 августа каждого года, для поступивших в течение года обучающихся 5-9 классов – в день обращения.

#### 5. Прием в среднюю школу

5.1. Прием обучающихся в 10-е универсальные классы осуществляется по письменным заявлениям родителей (законных представителей) выпускников основной общеобразовательной школы. Прием закреплённых лиц обязателен в любом случае. К заявлению родителей (законных представителей) прилагаются:

- аттестат об основном общем образовании;
- заверенная в установленном порядке копия паспорта со штампом регистрации по месту жительства (свидетельства о рождении и справки о регистрации по месту жительства);
- личное дело обучающегося.

5.2. Прием обучающихся в 10-е профильные классы осуществляется в соответствии с Порядком комплектования 10-х профильных классов общеобразовательных школ МО «Подпорожский район» (Постановление главы администрации муниципального образования «Подпорожский район» Ленинградской области от 05.12.2005 г. № 1509)